

■募集要項

募集職種	総務部職員
採用予定人数	1人
求める人材	・情報システムに詳しく、パソコンやシステムの保守・メンテナンスの経験がある方 ・社会貢献に関心のある方 ・電子図書の制作・普及に興味のある方
勤務地	伊藤忠商事 東京本社ビル内(東京都港区北青山)
勤務時間	9:00~17:15 (標準労働時間 7時間 15分)
給与	月給:17万~19万円 ※能力・業務経験等考慮の上、当社規定により決定させていただきます。 ※試用期間 3ヶ月(試用期間中も給与同額)
昇給・賞与	昇給:年1回(実績に応じて4月に決定) 賞与:4.5ヶ月(2021年度実績)
諸手当	通勤手当支給(当社規定による)
休日・休暇	週休2日制(土・日)、祝日、有給休暇等
福利厚生	各種社会保険完備、社員食堂利用可
応募書類	履歴書(写真貼付)、及び職務経歴書
書類送付先・ 問い合わせ先	〒107-0061 東京都港区北青山 2-5-1 伊藤忠ビル 5階 公益財団法人 伊藤忠記念財団 事務局長 石田 電話番号 : 03-3497-2651 E-mail : itcf-hg@itc-zaidan.or.jp ※郵送、メールでも可
応募締切り	2022年3月22日(火)必着